

平成30年度苗木配布のご案内(法人会員用)

日本花の会は桜の名所づくりや桜によるまちづくりを計画している法人会員を対象に桜の苗木を無償で提供し、(運送費はご負担下さい。)その活動を支援しています。以下の要領をご確認の上、お申込みください。

1. 配布の条件

1)対象地

桜を通じてまちづくりや環境づくりなどの地域活動に役立てていただける公共性や社会性の高い場所を対象とします。具体的な場所としては、①公園や広場、②道路や街路③福祉施設④公民館や集会所の敷地やその周辺⑤学校などの教育施設⑥地域の歴史的・文化的な資産の周辺などです。

2) 配布本数

原則として100本を上限とします。

3)土地所有者の同意

植える場所の土地所有者が同意し、植えた後も継続的に維持管理される場所とします。

4)成育状況調査へのご協力

植栽後の成育状況に関する、当会からの「成育状況調査」に協力いただけること。

2. 配布までのスケジュール

1)秋期配布(2018年11月に配布を希望する場合)

- ①申込書の受付 4月1日～6月30日締切(当日消印有効)
- ②配布予定日の通知 7月末に配布予定日を郵送します。
- ③発送のご案内通知 苗木発送の3週間前までに「発送のご案内」を郵送します。
- ④苗木の発送時期 11月中旬

2)春期配布(2019年2月に配布を希望する場合)

- ①申込書の受付 4月1日～9月30日締切(当日消印有効)
- ②配布予定日の通知 10月末に配布予定日を郵送します。
- ③発送のご案内通知 苗木発送の3週間前までに「発送のご案内」を郵送します。
- ④苗木の発送時期 2月中旬、寒冷地、積雪地の方は3月中旬にお送りすることもできます。

3)申込方法と申込書の入手方法

●申込書に所定の事項を記入のうえ締切期日までに郵送して下さい。申込書は4月1日以降、日本花の会に電話またはFAXにて請求するか、当会のホームページから入手して下さい。

●皆さんの活動や植える場所(施設)等がわかるような資料がございましたら同封してください。(お送りいただいた写真および資料はご返却できませんのでご了承ください)

3. 苗木発送の通知と運送費のお支払い方法

苗木発送の約3週間前に品種、本数、お届け先、発送月日を記載した「発送のご案内」と請求書、郵便振替用紙を郵送いたしますので、内容をご確認の上、運送費をお振込み下さい。

4. 運送費について

苗木はダンボール箱梱包、宅配便にてお届けいたします。なお、1～10本までは4,200円、11～30本までは5,300円、31～100本までは6,600円を荷造・送料(消費税別)としてご請求いたします。但し、沖縄県や離島は別途送料を請求させていただく場合がございます。

5. 苗木の大きさと種類

お送りする苗木は、接木1年生苗(高さが約1.2～1.5m)です。品種は、別紙の「配布対象品種」の中からお希望の品種を選択してください。なお、苗木の生産および申込み状況などにより、本数や品種を変更させていただくことがありますのでご了承ください。

6. 桜の植え方・育て方と開花までの年数について

桜を植える上でのポイントや植え方・育て方は選考結果の通知に同封する小冊子を参考としてください。また、花が咲くまでの年数ですが、桜は成長が早いので、植える場所の選定や土づくりを充分にして植え付け、適切な育成・管理を実施することで、植え付け5年後にはお花見ができるようになります。

7. 植栽や管理に関する現地指導

当会は桜の名所づくりや植え方、育て方に関する現地指導をお受けしております。詳細については下記までお問い合わせください。

<個人情報の取り扱いについて>

お客様の個人情報は苗木発送および成育状況調査に関する目的以外には一切使用いたしません。

<申込書の送付およびお問合せ先>

公益財団法人 日本花の会結城農場

〒307-0044 茨城県結城市田間2217 TEL0296-35-0235 FAX0296-35-3385

桜に関する情報満載の当会のホームページも是非ご覧下さい。

<http://www.hananokai.or.jp>

平成30年度 法人会員用苗木配布申込書

申込年月日（平成 年 月 日）

受注No. _____

出荷No. _____

1. 申込者のご住所・お名前

会員番号 _____（当会の会員の方はご記入下さい。）

〒 _____（郵便番号は必ずご記入下さい。）

フリガナ

住 所 _____

フリガナ

名 称 _____

フリガナ

氏 名 _____

担当者 _____

TEL _____

FAX _____

2. 苗木のお届け先

〒 _____（郵便番号は必ずご記入下さい。）

フリガナ

住 所 _____

フリガナ

名 称 _____

担当者 _____

TEL _____

FAX _____

3. 運送費のご請求先（運送費のご請求先に印をつけて下さい。）

お申込者

苗木のお届け先

4. 管理責任者の連絡先

〒 _____（郵便番号は必ずご記入下さい。）

フリガナ

住 所 _____

名 称 _____

担当者氏名 _____

TEL _____

FAX _____

5. 配布希望本数 合計 _____ 本（原則として100本までとさせていただきます。）

1) 八重桜類でご希望の配布対象品種がある場合は品種名をご記入下さい。

早咲き系（大漁桜）

本 _____

染井吉野系（神代曙）

本 _____

八重桜類

本 _____

八重桜類

本 _____

6. 配布時期（ご希望の時期に印をつけて下さい。）

1月中旬

2月中旬

3月中旬（積雪地、寒冷地に限ります。）

7. 桜を植える目的やきっかけ（該当するものに○を付けて下さい。複数可）

- 付近に桜の名所がないので、新しく造りたい。
- 次世代に残こせる桜の名所としたい
- 地域のシンボルとしたい
- 地域の交流の場となる様にしていきたい
- 地域の緑化活動の一環として
- スペースがあるので、桜でも植えてみたい
- 今ある桜が弱ってきたため
- 地域の活性化のため
- 創立○周年などの記念事業として
- 桜の花が好きなので
- 遊休地があるので
- その他： _____

2) 具体的な理由を箇条書きでご記入ください。

8. 植える場所（該当するものに○を付けて下さい。）

- ① 公園・広場、②道路、③福祉施設、④公民館や集会所、⑤教育施設、⑥歴史的・文化的資産の周辺

⑦その他 _____

植える場所の名称： _____

9. 植える場所の状況

1) 面積や長さ

7. の植える場所の全体の中で、桜を植える場所の面積や長さ（距離）をご記入下さい。

敷地全体の面積または長さ： _____

桜を植える場所の面積または長さ： _____

2) 確認事項

以下の点をご確認ください。

1. 植栽間隔は10m以上確保していますか	はい	いいえ
2. 植栽予定地の土地所有者から植栽の了解を得ていますか	はい	いいえ
3. 桜が育った時に建物の邪魔にならない場所ですか	はい	いいえ
4. 桜が育った時に車や人の通行に支障が生じない場所ですか	はい	いいえ

3) 全体の位置図

どのような間隔や配置で桜を植える予定でいるのか、植える面積や距離・建物の位置・方角などできるだけ詳しくご記入下さい。

(位置図の記入や貼付する写真は記入例サンプルや当会ホームページを参考にして下さい。)

- 4) 全体の様子がわかるように図にあわせた写真を添付してください
植える場所の状況がわかるような写真を貼付し、簡単な説明文をつけて下さい。
なお、写真はお返しできませんのでご了承下さい。

敷地全体の様子ที่わかる写真を貼付してください。

例 公園の全体の風景など

(撮影日) 平成 年 月 日 (場所)

敷地全体の様子ที่わかる写真を貼付してください。

例 公園の全体の風景など

(撮影日) 平成 年 月 日 (場所)

10. 具体的な桜の植え方

桜を植える場所が地域のどのような場所にあるのか、公園等の施設では植える予定地がどの場所になるのか、敷地全体の面積や距離・建物の位置・方角などできるだけ詳しくご記入下さい。

- ① 苗木を植える場所には●印等で記入してください。
- ② 面積や長さがわかるように図の中に距離を記入してください。

2) 桜を植える場所の状況写真

具体的に植える場所の状況がわかるような写真を貼付し、簡単な説明文をつけて下さい。
なお、写真はお返しできませんのでご了承下さい。

実際に桜を植える場所の様子がわかる写真を貼付してください

(撮影日) 平成 年 月 日 (場所)

実際に桜を植える場所の様子がわかる写真を貼付してください

(撮影日) 平成 年 月 日 (場所)