

第31回(2021年度)
全国花のまちづくりコンクール
応募用紙 団体部門

花のまちづくりコンクール推進協議会
事務局：公益財団法人日本花の会

問い合わせ先

公益財団法人日本花の会・コンクール係

〒107-8414 東京都港区赤坂2-3-6 TEL 03-3584-6531 FAX 03-3584-7695

この応募用紙は日本花の会のホームページ <http://www.hananokai.or.jp/city/>
からダウンロードできます。記入しやすく便利です。ご活用ください。

- ・ご記入いただいた個人情報は、花のまちづくりコンクール以外の目的では利用いたしません。
- ・応募用紙に貼付いただいた写真は、報告者等の関連資料に使用しますのでご了承ください。

申込書
右の該当するところにご記入下さい。

1. コンクール応募者 略称ではなく正式名称をご記入ください。連名の場合はこの欄に列記ください。

(ふりがな)
正式な応募者(団体)名

2. 連絡先 連名の場合は、代表の連絡先をご記入ください。

住 所 〒 — 都道
府 県

TEL () FAX ()

<http://www.>

(ふりがな)
E-mail

所属先の名称

担当部署 (ふりがな)
担当者のお名前

3. 推薦者 推薦者がいる場合はご記入ください。

(ふりがな)
推薦者名

住 所 〒 — 都道
府 県

TEL () FAX ()

<http://www.>

E-mail

担当部署 (ふりがな)
担当者のお名前

※ホームページやメールアドレスをお持ちの方はご記入ください。

1. 団体の概況

(1) ①どのような団体ですか。○をつけてください。

同好会 老人会 婦人会 子供会 地域単位グループ いくつかの団体が集まった複合団体
 その他 ()

②発足はいつですか。 _____年

③構成員についてご記入ください。 現在の会員数 _____人 (男 _____人、女 _____人)
 どのような年代の方で構成されていますか。 _____

(2) 学校・施設

・人数をご記入ください。 全体数 _____人 (児童・生徒数 _____人、職員数 _____人)

2. 花のまちづくりの状況

(1) 周囲の環境 (○をつけてください)

農村地域 住宅地域 市街地 観光地 工業地域 その他 ()

(2) 実施している場所 _____

(3) 実施している規模 (面積㎡または長さm) _____

(4) 花苗の数量 (年間) 総数 _____本 (内訳: 自家生産苗 _____本、支給苗 _____本、購入苗 _____本)

(5) 活動費 (年間) 総額 _____円 (内訳: 自己負担 _____円、助成 _____円、その他 _____円)

3. 活動の状況

(1) 始めた年 _____年より (約 _____年間実施)

(2) 参加人数 _____人 (男 _____人、女 _____人)

(3) きっかけ

(4) 花のまちづくりの特長 (ねらいやどのような観点で取組んでいるか)

(5) 取り組み方 (メンバーの役割分担など)

(6) 花のまちづくりでアピールしたい点

(7) 努力していること

(8) 活動していてよかったと思うこと（成果や波及効果）

(9) 活動していく上での問題・課題

(10) 花以外の地域づくりのための活動や、他のグループとの連携・協力があればお書きください。

(11) 過去に受賞された方で、前回の受賞時とは異なる活動内容や発展、努力したこと（受賞歴がない方は記入不要）。

(12) オープンガーデンをしている場合はお書きください。

- (a) 始めた年 _____年より（約 _____年間実施）
- (b) 開催期間 通年 _____月～_____月（約 _____何日間実施） 不定期（延べ _____日）
- (c) オープンガーデンに属している（名称： _____）
- (d) 期間中の見学者人数 _____人※およそで構いません。

- 応募されたきっかけは何ですか。該当するものに○をつけてください。
 - 行政（市町村などの関係機関）からの薦めや呼びかけで
 - コンクール事務局からの呼びかけで
 - その他（ _____ ） 過去このコンクールに応募した回数 _____回
 - 過去の受賞（他のコンクールでもかまいません）

※推薦者がある場合はその推薦理由をお書きください。

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真シートの作り方》

花のまちづくり活動の取り組みの写真を貼って下さい。

- ◆ 花と緑が豊かな地域の特徴をいかした景観づくり
◆ 生ごみのリサイクルなど環境にやさしい花づくり
◆ 自然環境の保全・復元など健全で快適な環境づくり
◆ 住民による花植え活動や、学習会・講演会・見学会などイベントによる普及啓発

※写真は過去1年以内に撮影されたものに限りませう。

※できるだけプリントした写真を貼付してください。写真集で使うことがあります。

※写真の規格・枚数

サイズ … L判 (89×127mm)

枚 数 … 団体部門 24 枚まで

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing comments.

《写真》

(撮影日) _____年 月 日

(場 所) _____

(コメント) _____

《写真》

(撮影日) _____年 月 日

(場 所) _____

(コメント) _____

《写真》

(撮影日) _____年 月 日

(場 所) _____

(コメント) _____

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing.

《写真》

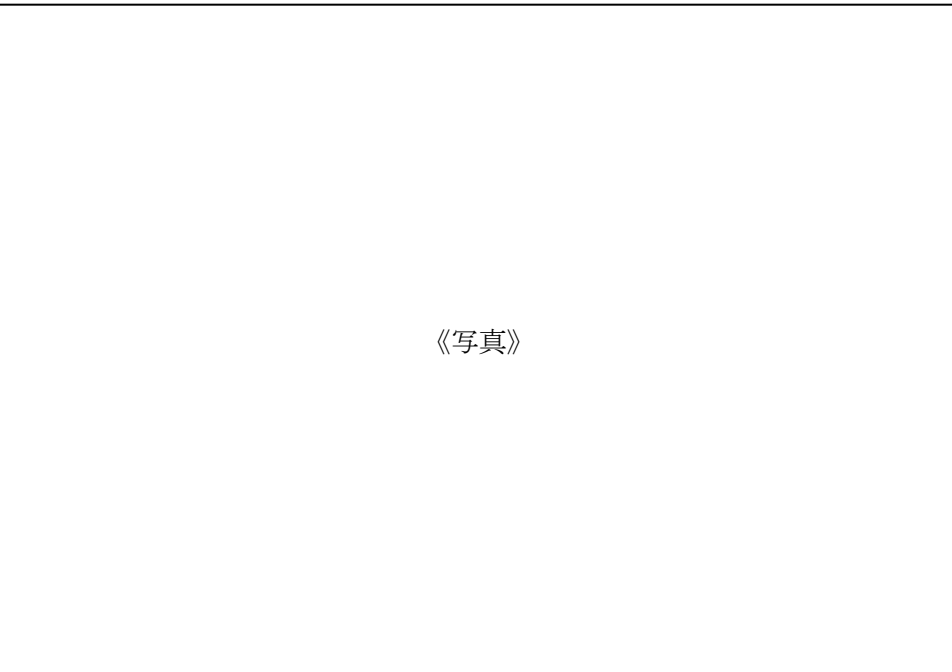
(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

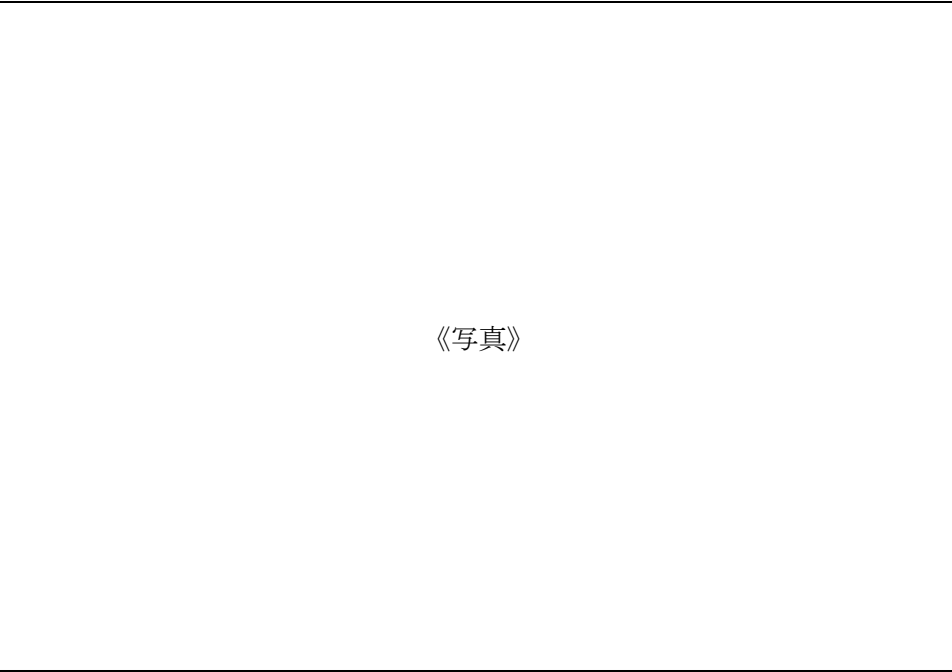
Horizontal lines for writing.

《写真》



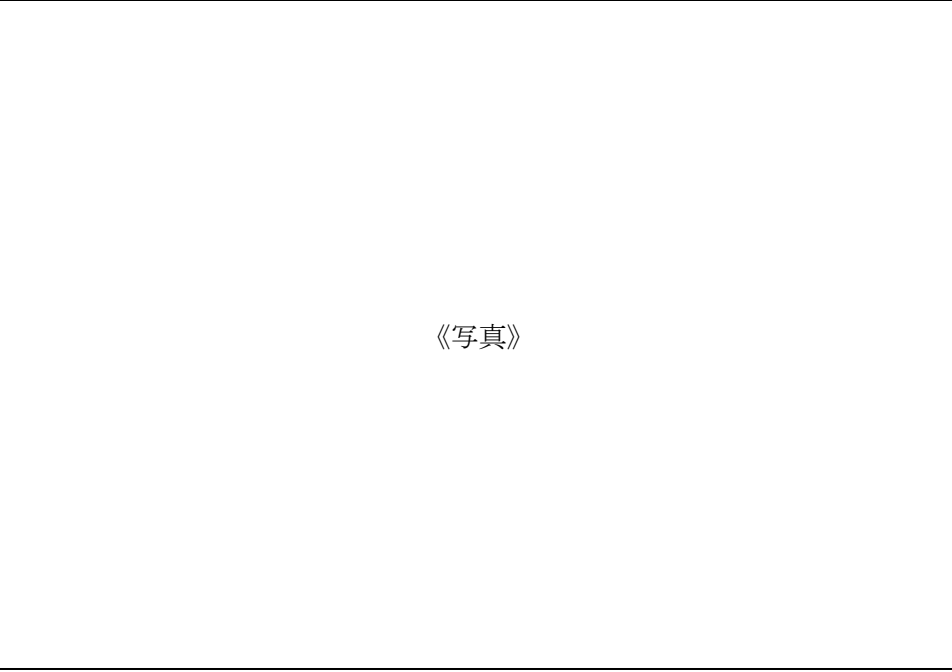
《写真》

(撮影日) 年 月 日
(場 所)
(コメント)



《写真》

(撮影日) 年 月 日
(場 所)
(コメント)



《写真》

(撮影日) 年 月 日
(場 所)
(コメント)

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the first section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the second section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the third section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the first section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the second section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing in the third section.

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing

《写真》

(撮影日) 年 月 日

(場 所)

(コメント)

Horizontal lines for writing

《写真》

全国花のまちづくりコンクール審査基準

(ただし、部門により審査項目が多少異なります。)

項目	審査の観点
快適な生活環境づくり	<p>地域の緑を大切に育みながら、街並みの景観を損ねる散乱ごみや屋外広告などを積極的に整理するように心がけて活動し、潤いと豊かさが感じられる快適な生活環境づくりや風景づくりがされているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 緑を育む活動や考え方、計画 ● 環境美化の取り組み ● 美しいまち並みづくりや風景づくり
エコロジィ	<p>環境にできるだけ負荷をかけないような活動や身近な自然を大切にした取り組みが行われているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 環境保全の取り組み ● 身近な自然を大切にした取り組み
花による表現	<p>まちらしさ（地域性）の演出に花がうまくいかされているか。また、地域の歴史的・文化的資産が花のまちづくりにいかされているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 地域の気候風土をいかした花の表現 ● 地域の資産をいかした花の表現
花のデザイン	<p>花や緑が周辺の風景や街並み、建物と調和し、花壇の花の配置や色使い、季節の演出などがセンスよくデザインされているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 花と周辺の景観との調和 ● 花壇の色具合や草花の配置 ● 季節感豊かな花の演出
栽培状況	<p>花殻や生ごみなどを土づくりにリサイクルしたり、農薬などをできるだけ使わないようにしたりして、環境に配慮した取り組みがされているか。また、花の生育特性を考慮して草花を植え、花や緑が健全に生育しているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 環境にやさしい栽培 ● 生育特性を生かした栽培
活動状況	<p>花のまちづくりにおいて、住民（企業を含む）と行政のパートナーシップ、住民同士の連携などが図られ、公共性の高い場所や地域に向けた場所での活動、オープンガーデンなどが実施され、それらが長続きし、発展するように取り組まれているか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 地域社会との連携と役割分担 ● 主体的な取り組みやその姿勢 ● 子供の参加 ● 活動の継続性や向上性 ● リーダーシップの発揮 ● 公共性や地域に向けた場所での活動
地域の活性化	<p>活動によって地域の振興や活性化などにつながる波及効果が見られたか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 産業（経済効果）や文化の振興 ● 人的交流（域内外の交流）

※1 市町村部門は住民と行政の連携と合意による適切な役割分担などパートナーシップに基づく取り組みを評価します。住民型は地域社会との連携、行政型は地方公共団体の花のまちづくりに対する基本的な方針や長期的な計画などを重視します。団体、個人、企業部門は地域社会との連携を評価します。

※2 住民の取り組みについては、活動が主体的（自立的）で民主的な運営が行われていることを評価します。また、地方公共団体の姿勢については、行政が住民の活動を主体的、民主的なものに発展するよう積極的に支援することを評価します。